

**ДОГОВІР публічної
оферти про надання послуг**

Фізична особа підприємець в особі Кравцова Олега Геннадійовича, що діє на підставі свідоцтва про реєстрацію (далі – Виконавець), з однієї сторони, керуючись чинним законодавством України пропонує (публічна оферта) фізичній особі та/або юридичній особі (далі – Замовник), в подальшому разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, укласти публічний договір про надання послуг (далі – Договір) на наступних умовах:

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. **Публічна оферта** – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній та/або юридичній особі, у відповідності зі статтею 633 Цивільного кодексу України, укласти з ним публічний договір про надання посередницьких послуг під час обслуговування автомобіля на умовах, що викладені у даному Договорі.

1.2. **Акцепт** – повна й безумовна згода (приєднання) Замовника на укладення даного Договору на умовах, визначених даним Договором.

1.3. **Виконавець** – Фізична особа підприємець в особі Кравцова Олега Геннадійовича, який діє на підставі свідоцтва про реєстрацію, є власником сервісу <https://www.remont-mahovikov.com.ua/> (інтернет адреса) та надає послуги визначені даним Договором.

1.4. **Замовник** – фізична та/або юридична особа, яка надала згоду (приєдналася) до договору шляхом замовлення послуг у Виконавця або інший користувач сервісу, який зареєструвався у встановлений на сервісі <https://www.remont-mahovikov.com.ua/> спосіб, який Виконавець надає послуги у відповідності до умов даного Договору.

1.5. **Послуга** – це надання Виконавцем Замовнику послуг з ремонту запчастин до автомобіля або будь якої техніки на платній основі, після згоди (приєднання) або реєстрації Замовника.

1.6. **Платні послуги** – надання за певну плату, у грошовому виразі, Виконавцем Замовнику послуги в об'ємі передбаченому даним Договором, який Замовник обирає самостійно.

1.7. **Вартість послуг (тариф)** – платіж, розмір якого встановлюється Виконавцем за надання певного об'єму послуг для Замовника.

1.8. **Об'єм послуг** – затверджена Виконавцем система ставок у грошовому вираженні та правила їх застосування, згідно з якими визначається розмір плати за надання послуг Виконавцем.

1.9. **Персональні дані** – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

1.10. **Суб'єкт персональних даних** – фізична особа, стосовно якої відповідно до чинного законодавства здійснюється обробка її персональних даних.

1.11. **Згода суб'єкта персональних даних** – будь-яке добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки. Реєстрація на сервісі https://www.remont-mahovikov.com.ua передбачає надання згоди суб'єктом персональних даних на їх обробку.

1.12. **Інтернет-сайт (сервіс, сайт)** – сукупність апаратних засобів, програм, забезпечуючих публікацію відомостей, текстових, графічних та/або аудіо/відео даних шляхом повідомлення для загального користування за допомогою технічних засобів, розміщених за електронною адресою: <https://www.remont-mahovikov.com.ua>

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Виконавець зобов'язується за замовленням Замовника надати послуги, зазначені в п.2.2 цього договору (далі – послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Виконавцю надані послуги.

2.2. З метою виконання взятих на себе зобов'язань Виконавець виконує ремонт запчастини або іншого вузла, наданого Замовником. Надання послуг Замовнику передбачає виконання Виконавцем наступних дій:

2.2.1. надання Замовнику комплексної інформаційної підтримки з питань потреби обслуговування та/або ремонту деталей, вузлів та механізмів Замовника, орієнтовної вартості робіт і запчастин, матеріалів;

2.2.2. роботи по усуненню дефектів, які виникли під час експлуатації деталі, вузла, механізму, заміну деталей, витратних матеріалів та інше;

2.2.3. пошук, підбір і замовлення запасних частин, деталей і витратних матеріалів, погоджених із Замовником, потрібних для подальшого обслуговування і проведення ремонтних робіт;

2.3. Акцепт договору здійснюється шляхом реєстрації Замовника на сайті, замовлення послуг іншим доступним шляхом, оплати/передоплати послуг Замовником, або ж підписанням Замовником акта прийому-передачі запчастини Виконавцю чи його представнику.

2.4. Перелік послуг, що надаються Виконавцем, узгоджується сторонами окремо у письмовій або усній формі.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Стан запчастини, вузла, механізму, а саме: загальний вигляд, комплектність, додаткове обладнання, наявні дефекти і недоліки фіксуються на момент прийому від Замовника за допомогою фото-/відеозапису при оформленні.

3.2. Разом з запчастиною Замовник може передати Виконавцю будь які документи , вузли, обладнання, необхідне для його експлуатації, а також може передати вже наявні у нього нові запасні частини, деталі і матеріали, необхідні для проведення ремонту деталі.

3.3. Запчастини, вузли, деталі до ремонту доставляються Замовником до місця вказаного Виконавцем за власний кошт Замовника.

3.4. В пункті прийому запчастини Замовника передається майстру-приймальнику для проведення його огляду, ремонтних робіт або попередньої діагностики.

3.5. Після отримання попереднього висновку Виконавця про стан запчастини або вузла Замовника, Сторони узгоджують перелік необхідних робіт, запасних частин і матеріалів, їх вартість і строки виконання. Після детального огляду запчастини Виконавець у будь який спосіб зв'язується із Замовником і остаточно узгоджує з ним перелік необхідних робіт, запасних частин і матеріалів, їх вартість і строки виконання ремонту, місце і час повернення запчастини Замовнику.

3.6. Після проведення ремонту, Виконавець повідомляє Замовника про готовність замовлення, уточнює місце і час його повернення Замовнику.

3.7. Разом з відремонтованою запчастиною, Замовник отримує гарантійний талон у якому вказано перелік робіт, які були виконані, строк гарантії, та ін. Виконавець також повертає замовнику отримані від нього документи і обладнання, а також залишені невикористані запасні частини, деталі і матеріали, передані Замовником Виконавцю або придбані Виконавцем за узгодженням з Замовником і за його дорученням.

3.8. Виконавець за запитом може надати Замовнику перелік робіт про проведений ремонт і приймає від Замовника оплату проведених робіт по ремонту запчастини, вузла, механізму, замінених деталей, запасних частин і матеріалів, за наявності і інших узгоджених витрат, за потреби передає замінені деталі, матеріали, запасні частини.

3.9. Послуги вважаються наданими з моменту отримання Замовником відреставрованої деталі особисто, чи представником Замовника, або при отриманні деталі у логістичної компанії.

3.10. Після прийняття послуг Виконавця Замовник здійснює їх повну або остаточну оплату.

3.11. Для виконання робіт з реставрації запчастини, вузла, механізму Замовника Виконавець має право залучати інших осіб на свій розсуд. При залученні до виконання доручень Замовника інших осіб додаткового погодження із Замовником не потребується, при цьому Виконавець несе відповідальність за дії залучених ним інших осіб.

4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. якісно і в розумні строки надати Замовнику обумовлені послуги;

4.1.2. негайно доводити до відома Замовника любую інформацію, пов'язану з наданням послуг;

4.1.3. гарантувати Замовнику якість ремонтних послуг;

4.1.4. забезпечити збереження запчастини Замовника, наданих йому документів та обладнання.

4.2. Замовник приймає на себе наступні зобов'язання:

4.2.1. передати Виконавцю на час надання послуг документи, матеріали, обладнання, необхідні для вчинення дій, передбачених договором;

4.2.2. надати Виконавцю всю інформацію, повідомити дані, які необхідні для виконання Виконавцем своїх зобов'язань;

4.2.3. надавати Виконавцю необхідне сприяння при виконанні останнім положень договору;

4.2.4. оплатити послуги і інші витрати Виконавця на умовах і в порядку, визначених договором і наказами-накладними.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. запитувати у Замовника додаткові відомості, необхідні для надання послуг;

4.3.2. запросити внесення передоплати;

4.3.3. у разі порушення Замовником своїх зобов'язань за договором, призупинити або зупинити надання послуг.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. перевіряти хід надання послуг і на першу вимогу отримувати всю необхідну інформацію про процес надання послуг.

4.4.2. вимагати усунення недоліків, виявлених протягом гарантійного строку. Гарантійний строк на ремонтні роботи, запчастини узгоджується сторонами і вказується у гарантійному талоні.

5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Загальна вартість, належна до оплати Замовником, складається з вартості робіт, виконаних та узгоджених із Замовником згідно п. 3.5 договору, і вартості запасних частин,

деталей і матеріалів, необхідних для надання послуг, придбаних Виконавцем за узгодженням з Замовником і за його дорученням.

5.2. Загальна вартість, яка підлягає оплаті Замовником не включає в себе ПДВ у зв'язку із застосуванням Виконавцем спрощеної системи оподаткування згідно законодавства України.

5.3. Оплата послуг здійснюється Замовником у будь який спосіб передбачений чинним законодавством України в попередньо обумовлені строки

5.3.1. Виконавець має право попросити Замовника зробити передплату.

5.3.2. У разі розірвання договору або неможливості його повного або часткового виконання, в частині надання Виконавцем узгодженого переліку робіт з ремонту (обслуговуванню) або запасним частинам, деталям і розхідним матеріалам, придбаними Виконавцем за узгодженням з Замовником і за його дорученням, Виконавець повертає Замовнику суму раніше внесеної передоплати або тільки її частину, визначену і обумовлену сторонами.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання обов'язків за договором у відповідності з діючим законодавством України.

6.2. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність за збереження запчастини, вузла, документів і обладнання Замовника до моменту їх прийняття Замовником.

6.3. Послуги надаються Виконавцем на підставі інформації, наданої Замовником. Відповідальність за достовірність і повноту наданої інформації ним інформації несе Замовник.

6.4. Виконавець не несе відповідальності за будь-які неблагоприятні наслідки, що настали для Замовника в результаті дій (бездіяльності) Виконавця, у разі, якщо такі дії (бездіяльність) сталися внаслідок ненадання Виконавцю зі сторони Замовника необхідної інформації (документів, обладнання тощо) або надання неповної чи недостовірної інформації.

6.5. У разі прострочення оплати Замовником послуг Виконавця, Замовником підлягає оплаті пеня у розмірі 1% (одного відсотка) від суми передбаченої оплати за кожен день прострочення платежу.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності і кожна сторона не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за Договором, якщо це сталося через форс-мажорні обставини – пожежу, повінь, землетрус, інше природне чи техногенне лихо, війну, терористичний акт, проведення відповідних заходів військового чи антитерористичного характеру державними органами України, ембарго, націоналізацію, експропріацію майна, прийняття державними органами законодавчих або інших обов'язкових для виконання актів, що обмежують дії Сторін щодо виконання зобов'язань за Договором. Виникнення та дія форс-мажорної обставини (окрім загальновідомих) підтверджується документом, виданим торгово-промисловою палатою або іншим уповноваженим органом (особою).

Сторони можуть посилатися лише на ті форс-мажорні обставини, які настали після підписання Договору. Виникнення форс-мажорної обставини в момент прострочення виконання Стороною свого зобов'язання за Договором позбавляє її права посилатися на цю обставину як на підставу для звільнення від відповідальності за Договором.

Сторона, що не має можливості виконати свої зобов'язання за Договором внаслідок дії форс-мажорної обставини, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом п'яти календарних днів з моменту настання такої обставини. Після закінчення дії форс-мажорної обставини Сторона, яка підпала під дію такої обставини, повинна виконати зобов'язання за Договором, виконанню яких перешкоджала ця форс-мажорна обставина, протягом п'яти календарних днів з моменту припинення такої обставини.

Якщо форс-мажорна обставина діє більше одного місяця, будь-яка Сторона Договору має право припинити Договір без застосування до неї будь-яких штрафних санкцій за Договором шляхом направлення відповідного письмового повідомлення іншій Стороні.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Використання сервісу, передбаченого цим договором, регулюється його положеннями та чинним законодавством України.

8.2. Даний договір є відповідно договором публічної оферти згідно з ст. 633 Цивільного кодексу України.

8.3. Договір діє з моменту акцептування Сторонами до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за ним.

8.4. Договір складено українською мовою при повному розумінні Сторонами його предмету, умов і термінології.

8.5. Замовник і Виконавець визнають юридичну силу документів, тексти яких отримані за допомогою смс, електронної пошти, месенджерів (Whatsapp, Telegram, Facebook, Viber та інші), нарівні з документами, виготовленими в простій письмовій формі. У тому числі належною позитивною відповіддю є згода з інформацією на сайті шляхом здійснення сторонами інших конклюдентних дій.

8.6. Реєструючись на сайті, чи заповнюючи інформацію на сайті, чи оплачуючи послуги, а також направляючи Виконавцю заяву про приєднання до договору публічної оферти, Замовник вважається таким, що прийняв умови цього договору в повному об'ємі, без всіляких обумовлень та виключень.

8.7. Всі спори і розбіжності, які виникатимуть із цього договору, сторони намагатимуться врегулювати шляхом переговорів і домовленостей. У разі неможливості врегулювати спірні питання шляхом переговорів, спір та інші питання, не врегульовані Договором, вирішуються Сторонами відповідно до законодавства України.

8.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність їх реквізитів, вказаних ними у Договорі. Сторони зобов'язані негайно повідомляти одна одну про зміну назви, місцезнаходження, банківських чи інших реквізитів, статусу платника податку на прибуток, про реорганізацію чи припинення діяльності або порушення справи про банкрутство однієї з сторін. Зазначене повідомлення повинно бути направлено у будь-якій формі будь-яким способом, що забезпечує фіксацію повідомлення. Сторона, яка не повідомить або несвоечасно повідомить іншу Сторону про настання вищезазначених обставин, несе відповідальність за настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.